|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Gestion des stocks : Gestion et élimination des produits  (excluant les aliments, les médicaments, le matériel apicole et les abeilles) | | | | | | | |
| Personne responsable du dossier : | | | | | | | No de référence du formulaire : |
| Date de réception (j/m/a) | Fournisseur et  no de facture | Produit | Quantité | Lieu d’entreposage | Doit être éliminé?  y / n | Date d’élimination (j/m/a) | Commentaires : (inclure le coût, la date d’expiration, le plan de rotation d’un produit, fiabilité du fournisseur, délai de commande) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |